

Teamwork makes the dream work!

Leitung Rezeption (m/w/d)

gesucht -

engagiert und verantwortungsbewusst

Ihr Profil:

Sie besitzen im Idealfall eine abgeschlossene Hotelausbildung oder haben Erfahrung in einer vergleichbaren Position, verfügen über ein hohes Qualitätsbewusstsein und übernehmen gerne Verantwortung. Ihr gepflegtes Erscheinungsbild, positive Ausstrahlung und gute Umgangsformen runden Ihr Profil ab. Vorteilhafterweise kennen Sie das Hotelprogramm Protel und sprechen Deutsch und Englisch.

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische und administrative Aufgaben im Front- und Back-Office (u.a. Erstellen von Rechnungen, Kontrolle der Zahlungseingänge und Buchungen sowie Erstellen betriebswirtschaftlicher Auswertungen)
- Teamleitung und Mitarbeitermotivation
- Erstellen von Dienst- und Urlaubsplänen
- Reibungsloser Check-in und Check-out
- Annahme und Bearbeitung von Reservierungen
- Betreuung der Gäste und die damit verbundenen Aufgaben
- Einhaltung und Optimierung der allgemeinen Qualitätsstandards und Sicherung effizienter Arbeitsabläufe
- Koordinierung der Bereiche Empfang/Housekeeping/Frühstück
- Organisation und Betreuung von Tagungen
- Einkauf aller Waren
- Verantwortung für einen reibungslosen Hotelablauf

Wir bieten Ihnen:

- Hohe Eigenverantwortung
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Modernes Umfeld
- Sicheren Arbeitsplatz
- Unterstützung bei der Wohnungssuche
- Stundengenaue Arbeitszeitabrechnung
- Weitere Infos für Sie: Zwei-Schicht-System, Beginn der 1. Schicht 8 Uhr, Ende der 2. Schicht 19 Uhr, keine Gastronomie, kein Wellness- oder Spa-Bereich

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung per E-Mail.

Best Motel – mein Zuhause für unterwegs
Fraunhoferstraße 2
D-84137 Vilsbiburg
Tel.: +49 8741 92 699-90
E-Mail: bewerbung@bestmotel.de / www.bestmotel.de

BALK  **GRUPPE**
WERTE IN ALTBAYERN

 **BEST**
MOTEL
mein Zuhause für unterwegs